

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CAGNASSI RAFFAELLA
Indirizzo	VIA G. MAROCCO 24/8 – 10040 RIVALTA DI TORINO - ITALIA
Telefono	333 3872891
Fax	/
E-mail	raffaellacagnassi@virgilio.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	28/03/1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dall'1-09-91 al 31 agosto 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2013 al 2021	DOCENTE DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO IIS AMALDI SRAFFA – Via Rosselli,35 – 10043 Orbassano Istituto di istruzione secondaria superiore statale Docente di Italiano e Latino Collaboratore dl Dirigente scolastico – Coordinatore del dipartimento dei Percorsi per le Competenze trasversali e per l'Orientamento (PCTO) – Componente dei gruppi di lavoro su Comunicazione, Rapporto di Autovalutazione (RAV) e Piano di Miglioramento (PDM)
Dal 2006 al 2010 Dal 2003 al 2013	Collaboratore del Dirigente scolastico Referente dell'indirizzo scientifico Funzione Obiettivo, poi Funzione Strumentale per il Successo Formativo – Referente per l'Accreditamento per la Formazione e per l'Orientamento
Dal 2004 al 2016 Dal 1997 al 2002	Membro del Consiglio di Istituto Docente utilizzato ex art.6, O.M.749/96 e successive, su PROGETTO PROVINCIALE DI PREVENZIONE ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA E DI PROMOZIONE AL SUCCESSO FORMATIVO
Nel 1996/1997 Dal 1986 al 1991	Reggente della sezione staccata di Orbassano del Liceo Scientifico "E.Majorana" di Torino Docente a tempo determinato Componente del gruppo di progetto e docente nei percorsi Polis e Biennio Integrato
Dal 2003 al 2010	Docente di Competenze comunicative e relazionali nei percorsi IFTS Componente dell'UTS per l'Orientamento
Dal 2002 al 2006	Componente di gruppi di ricerca presso IRRE Piemonte: -Modularità e certificazione delle competenze nell'Educazione Adulti – Polis -Competenze per una cittadinanza consapevole nell'ambito di "Competenze e orientamento nella continuità del curriculum" -Consulenza alle scuole per l'Autoanalisi di Istituto
Nel 1981 Dal 1986 al 1991	Insegnante elementare presso l'Istituto Sociale di Torino Ricercatore presso l'Istituto di Psicologia Applicata Adler di Torino

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nel 2000	Idoneità al concorso per titoli ed esami, ai sensi della circolare 72/2000 del Provveditorato agli studi di Torino per l'accesso a ruoli di coordinamento
Nel 1990	Idoneità al concorso riservato (classe 38 e 38A) con Abilitazione all'insegnamento in materie letterarie e latino
Nel 1989	Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi della Regione Piemonte, con il N°136
Nel 1986	Laurea in Pedagogia indirizzo Psicologico, con tesi di Laurea in Psicologia del Lavoro
Nel 1985	Idoneità al concorso per l'insegnamento nelle scuole elementari e materne
Nel 1981	Maturità Magistrale (privatista)
Nel 1977	Maturità Classica (presso il Liceo Classico Massimo D'Azeglio di Torino)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Pagina 2 - Curriculum vitae di [COGNOME, gnome]

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

Inglese
buono
buono
sufficiente

Ho buone capacità e competenze relazionali e le utilizzo quotidianamente nella professione di collaboratore del dirigente scolastico e di docente.

Mi occupo di comunicazione con gli studenti, le famiglie ed il personale scolastico anche attraverso il web.

Mi piace lavorare in gruppo e gestire gruppi di lavoro, contribuendo alla realizzazione di un risultato condiviso sia all'interno della mondo della scuola che con partner ed operatori del territorio.

Ho buone capacità e competenze organizzative.

Coordino il dipartimento dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento. Pianifico strategie per la risoluzione di problemi di natura tecnico operativa e organizzativa. Collaboro nella produzione e gestione della documentazione necessaria al Sistema Gestione Qualità, sia in riferimento al settore didattico sia a quello amministrativo dell'istituto.

Organizzo e pianifico corsi di formazione per il personale.

Collaboro alla pianificazione delle attività formative che si svolgono all'interno dell'istituto.

Collaboro alla presentazione di progetti per la richiesta di finanziamenti.

Collaboro all'accoglienza di tutti gli studenti, soprattutto di quelli con esigenze educative speciali.

Utilizzo del PC, programmi Word, Excell, Power Point

Utilizzo dei format predisposti per la presentazione di progetti o per l'analisi e l'inserimento di dati (Argo Alunni, SIDI...) Utilizzo del Registro elettronico e del Sito dell'Istituto

Ho pubblicato diversi articoli e ricerche

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Sono stata formatrice o direttore di corso in diversi corsi di formazione e relatrice in convegni e tavole rotonde

PATENTE O PATENTI

di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

28 agosto 2021

Raffaella Cagnassi