

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>Sandra</b>
Indirizzo	<b>Caboni</b>
Telefono	
Fax	
E-mail	<b>sandracaboni@virgilio.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	27/07/1967

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Ho lavorato fino all' anno scorso in una RSA come assistenza famigliare ,tuttora lavoro come colf e assistenza famigliare presso una famiglia.

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Licenza Media Inferiore
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali*

ITALIANO

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Nei vari luoghi di lavoro mi sono trovato spesso a relazionarmi ed interagire con persone di nazionalità differenti senza nessun problema

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

BUONA AUTONOMIA NELL'AMBITO LAVORATIVO PER QUANTO RIGUARDA LE MANSIONI DI MIA COMPETENZA

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

Utilizzo pc conoscenze livello base

## **PATENTE O PATENTI**

B

## **ESPERIENZE POLITICHE**

Nessuna ,ma quest'anno sono candidata per la circoscrizione 4 per il comune di Torino

**TORINO,14/09/2021**

**Firma  
Sandra Caboni**