

Curriculum Vitae
Donatella Dunia Astrologo

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Dunia Astrologo
Indirizzo	Torino
Nazionalità	italiana
Data di nascita	21/11/1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **1975-1983**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte- Assessorati: Industria, Programmazione, Lavoro e Formazione
 - Tipo di azienda o settore *Pubblica amministrazione*
 - Tipo di impiego Dirigente di servizio
 - Principali mansioni e responsabilità *Responsabile Servizio "Osservatorio regionale sul Mercato del Lavoro". Progettazione e realizzazione di studi analitici su MdL piemontese; progettazione di interventi a sostegno dello sviluppo locale; partecipazione ad organismi governativi, interregionali, internazionali per il governo del/dei MdL*
- **Date (da – a)** **1984 - 1988**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ing. C.Olivetti & C. s.p.a. - Ivrea
 - Tipo di azienda o settore *Azienda privata – settore Informatica*
 - Tipo di impiego Responsabile della formazione manageriale
 - Principali mansioni e responsabilità *-Responsabile della gestione dei progetti di formazione aziendale per neo-laureati e manager del Gruppo Olivetti in Italia: progettazione di percorsi formativi e iniziative culturali legate alle attività di HR Development*
-Responsabile del recruiting di neolauraeti
- **Date (da – a)** **1988 - 2005**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Isvor Fiat s.p.a. - Corso Dante, 103 - Torino
 - Tipo di azienda o settore *Azienda privata-Settore Servizi (Formazione)*
 - Tipo di impiego Direttore della Comunicazione
 - Principali mansioni e responsabilità *Direzione delle attività di comunicazione della Società e delle società collegate; direttore responsabile dei periodici realizzati da Isvor e da altre aziende del gruppo Fiat; responsabile e capo progetto di programmi di alta formazione manageriale per le aziende clienti; responsabile dell'implementazione del sistema di knowledge management aziendale; docente di Comunicazione Organizzativa; capo progetto nello sviluppo di progetti di web communication e di knowledge management*

per aziende clienti; client leader verso la Pubblica Amministrazione piemontese

- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2003-2008 (giugno)**
Politecnico di Torino- Facoltà di Ingegneria1- Corso di Laurea in Ingegneria dell'Autoveicolo
- Università*
- Docente a contratto
Docente di "Comunicazione interpersonale e cultura d'Impresa"
-
- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2004 - 2016**
Università degli studi di Torino – Facoltà di Lettere e Filosofia- Corso di Laurea in Scienza della Comunicazione
- Università*
- Docente a contratto
Docente di "Promozione dell'Immagine istituzionale d'impresa"
A.A 2009/10 : docente di "Gestione delle conoscenze e comunicazione in rete"
A.A. 2010/11: docente di "Knowledge management & Digital Communication"
A.A. 2011/12 : medesimo incarico all'interno del Progetto Alta Formazione della Regione Piemonte
Tutorship studenti partecipanti a stage formativi
2012/13 Idem
*2013/2014 e 2014/15 Docente a contratto di "Knowledge management" nel **CORSO DI LAUREA DI II° LIVELLO in COMUNICAZIONE, ICT E MEDIA***
-
- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2004 - 2006**
Politecnico di Torino- Facoltà di Architettura- Corso di Laurea in Design di prodotto eco-compatibile
- Università*
- Docente a contratto
Docente di Sociologia della Comunicazione
-
- **Date (da – a)**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2006 (gennaio) a 2010**
CSI Piemonte – Corso Unione Sovietica, 216 - Torino
- Consorzio pubblico
- Consigliere di amministrazione
Compiti amministrativi e di controllo.

- **Date (da – a)** **2007 (aprile) a 2010**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CSP s.c. a r.l. – via Livorno, 60 – Torino
 - Tipo di azienda o settore Consorzio pubblico- Laboratorio di ricerca universitaria
- Tipo di impiego Consigliere di amministrazione
 - Principali mansioni e responsabilità Compiti amministrativi e di controllo.
- **Date (da – a)** **1998 a oggi**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Istituto Piemontese Antonio Gramsci Onlus - via Vanchiglia n.3 - 10124 Torino
 - Tipo di azienda o settore L'Istituto ha lo scopo primario di promuovere l'attività di studio e di ricerca sui problemi e sulla storia della società contemporanea, anche nei suoi aspetti regionali e locali.
- Tipo di impiego Consigliere di amministrazione fino al 2014. Direttore dall'ottobre 2014 al dicembre 2019. Membro del Comitato scientifico dal 2020 a oggi
 - Principali mansioni e responsabilità Compiti gestionali, di controllo e di progettazione e produzione scientifica.
- **Date (da – a)** **2005 a oggi**
- Tipo di impiego Consulente
- **Principali mansioni e responsabilità** Consulente per aziende private e amministrazioni pubbliche sulla progettazione e gestione di sistemi di Formazione Manageriale e Strategie di comunicazione aziendale. Principali Clienti: Università di Torino, Regione Piemonte, Provincia di Torino, Comune di Torino, COREP, Core Consulting (Vodafone, ENI, Telecom Italia, Alitalia) Metis Ricerche, Sey Way, Axent, Biennale Democrazia, Camera di Commercio di Torino.

FORMAZIONE

- **Date (da – a)** **1970 - 1975**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Torino, Facoltà di Scienze Politiche
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Sociologia, Economia, Diritto, Scienze Politiche, Statistica, Filosofia, Storia
 - Qualifica conseguita Laurea
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110/110 lode e menzione speciale
- **Date (da – a)** **1978 - 2000**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università Bocconi, Csi Piemonte, Istud, RSO, MIP-Politecnico di Milano, UCLA-Stanford (USA)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Organizzazione del lavoro, Cost-Benefit analysis, Project management, Tecniche di analisi statistica, Advanced English, Tecniche documentali avanzate, Progettazione di sistemi di knowledge management, Collaborative working, Uso di strumenti e linguaggi sw

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura
buona
- Capacità di scrittura
elementare
- Capacità di espressione orale
buona

Inglese

- Capacità di lettura
ottima
- Capacità di scrittura
ottima
- Capacità di espressione orale
buona

*CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI*

Possiedo attitudini alla leadership, oltre a una netta predisposizione all'ascolto, competenze indispensabili per chi svolga funzioni gestionali, avendo diretto team di lavoro interprofessionali per raggiungere obiettivi specifici e sfidanti. La comunicazione è il mio mestiere e ne conosco a fondo le tecniche, che pratico con naturalezza in campo relazionale. Nutro un profondo interesse per la didattica che ho praticato a lungo sia a livello accademico che formativo. Amo fare squadra con altri a qualunque livello per raggiungere obiettivi comuni.

*CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE*

La professionalità sviluppata particolarmente nell'ambito organizzativo di aziende private e di organismi amministrativi, dirigendo gruppi di dipendenti, quadri e dirigenti, di strutture semplici e complesse, si incardina su competenze gestionali quali people management, team building e project leading. Ritengo inoltre di possedere una spiccata inclinazione alla assunzione di responsabilità e al problem solving. La mia esperienza pluriennale nel campo dell'organizzazione di eventi di comunicazione e, più recentemente, di progettazione, sviluppo e realizzazione di eventi culturali compone un altro tassello del quadro delle mie competenze.

*CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE*

Corrente utilizzo degli strumenti informatici Office, navigazione Internet; competenze di base nella progettazione di siti web

*CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE*

Competenza ottima nel campo della scrittura creativa (ho frequentato i 3 livelli del Corso di scrittura creativa della Scuola Holden, di A. Baricco). Buone competenze nel disegno e modeste nella musica

ULTERIORI INFORMAZIONI

Alcune pubblicazioni:

ARTICOLI

- *Knowledge Management Relazionale*, in: "E-Learning & Knowledge Management" n.8, maggio-giugno 2005
- *Knowledge management: verso una e-organisation* in "ITER-Isvor Training & Education Review", anno 4°, n.6, Febb. 2001
- *La guerra dei talenti: il caso Fiat* in "Direzione del personale" - 2003 / 1
- *Job creation: metodi e politiche per l'impiego* in "Queste istituzioni" n. 66 (1984)
- *I cassaintegrati socialmente utili*. In "Politica ed economia" - 1982 / 2
- *Mobilità Fiat (due o tre cose che so di lei)*, in "Politica ed economia" - 1982 / 9
- *La mobilità nel laboratorio piemontese*, in "Politica ed economia" - 1981 / 12

PAPERS

- *"Vizio di forma. Un commento"* in TORINO E LA MEMORIA DI PRIMO LEVI – Maratona di lettura nel trentesimo dalla morte di Primo Levi. 15 Aprile 2017
- *"Liberazione dal lavoro e progresso tecnico. Il ruolo di una politica non solo riformista"*, Atti del Convegno in onore di Claudio Napoleoni "IL DECLINO ECONOMICO ITALIANO" , Torino 31 gennaio 2014
- *"Gestire la conoscenza per conoscere la gestione"* in Know Box 2002, atti del convegno IT Consult, Pesaro 2002
- *Come servire qualità. La cultura del servizio nel mestiere del documentalista* in Atti del IV Convegno Nazionale AIDA e CNR "Documentazione e utenti: cultura del servizio, marketing, multimedialità" Roma, 10-12 Febbraio 1993

LIBRI

- Astrologo, D., Surbone, A. e Terna, P., *"Il Lavoro e il valore al tempo dei robot. Intelligenza Artificiale e non-occupazione"* Meltemi Editore (in libreria dal 19 settembre 2019)
- Astrologo, D. e Garbolino, F. *"La conoscenza Partecipata Nuove pratiche di Knowledge management"* EGEA ED. Milano, 2013
- Astrologo, D. e Bonifacio, F. - *Elevamento dell'obbligo, formazione professionale e lavoro: Il progetto allievi 2000*, Osservatorio su formazione e lavoro: rapporto 2000, Torino, 2001
- AA.VV *Riforma del collocamento e mercato del lavoro* a cura di Sergio Scamuzzi. - Milano : F. Angeli, c1981- Collana dell'Istituto piemontese di scienze economiche e sociali Antonio Gramsci
- *Una riflessione sull'istituzione degli Osservatori in alcune situazioni regionali: il caso Piemontese* contributo al libro: Osservatorio regionale sul mercato del lavoro e politiche del lavoro, a cura di Ugo Ascoli, Marsilio ed., 1984 - Collana della Fondazione Brodolini

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 675/96 del 31 dicembre 1996.

Torino, luglio 2020

Dunia D. Astrologo